



Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiovanisuergiu.ci.it

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL' ELENCO AVVOCATI PATROCINATORI PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI LEGALI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visti:

- la delibera di giunta n. 28 del 29.04.2020;
- la determinazione n. 240 del 16.05.2020;
- Il dlgs. 50/2016 e ss.ii;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Le linee guida Anac n.12 "Affidamento dei servizi legali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24.10.2018;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico permanente finalizzato all'aggiornamento dell'elenco aperto di avvocati esterni cui conferire incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio del Comune di San Giovanni Suergiu;

INVITA

Gli Avvocati iscritti all'Albo Professionale, che vi abbiano interesse, a presentare domanda di iscrizione nell'elenco innanzi menzionato.

Art. 1) Oggetto degli incarichi

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune di San Giovanni Suergiu, in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali e tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza. Sono esclusi gli incarichi che hanno ad oggetto le consulenze legali e l'affidamento in appalto dei Servizi Legali di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50 del 2016 per cui si applica integralmente il D.Lgs. 50 del 2016.

L'elenco potrà essere, altresì utilizzato nei casi di affidamento di incarichi di difesa da parte di dipendenti e/o amministratori dell'Ente soggetti a procedimenti giudiziari per ragioni di servizio, con efficacia non vincolante.

I conflitti di interesse nell'esecuzione dell'incarico conferito all'avvocato sono regolati dal Codice Deontologico Forense.

Con riguardo alle situazioni di conflitto di interesse nella fase di selezione del contraente resta ferma la disciplina recata dall'art. 80, comma 5 lett. d), in riferimento alle previsioni di cui all'art. 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiogiovannisuergiu.ci.it

Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -

Art. 2) Struttura dell'elenco

Verrà formato un unico elenco suddiviso in Sezioni per tipologia di Contenzioso:

- Sez. A Contenzioso Amministrativo: Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) — Consiglio di Stato (C.D.S.) — Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche (T.S.A.P.)
- Sez. B Contenzioso Civile: Assistenza e Patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale — Corte d'Appello — Cassazione Civile — Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche (T.R.A.P.) — Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche (T.S.A.P.)
- Sez. Contenzioso Lavoristico: Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice di Lavoro, Corte d'Appello — Cassazione Civile.
- Sez. D - Contenzioso Penale: Assistenza e patrocinio presso: Tribunale- Corte d'Appello — Cassazione Penale.
- Sez. E — Contenzioso Tributario: assistenza e patrocinio presso le Commissioni Tributarie.

Art. 3) Requisiti per l'inserimento nell'elenco

Nell'elenco di cui al precedente punto possono essere inseriti gli avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Capacità a contrarre con la P.A.;
- d) Assenza di condanne e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati almeno da cinque anni, fermo restando il possesso della necessaria abilitazione per le controversie di competenza delle Magistrature superiori.
- f) Requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.ii;

Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di San Giovanni Suergiu.

Ai professionisti che in costanza di iscrizione nell'elenco, promuovono giudizi avverso il Comune o assumono incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente stesso, non potranno essere conferiti incarichi finchè permane tale situazione di conflitto.

Art. 4) Iscrizione nell'elenco

Chiunque abbia interesse e sia in possesso dei prescritti requisiti, può presentare istanza per l'iscrizione nell'elenco, utilizzando l'allegato modello di domanda (Allegato 1):

- Tramite PEC: ufficio.protocollo@pec.comune.sangiogiovannisuergiu.ci.it indicando nell'oggetto "DOMANDA PER INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI E PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI LEGALI"
- A mezzo posta raccomandata A/R all'indirizzo Comune di San Giovanni Suergiu, Piazza Quattro Novembre, San Giovanni Suergiu, indicando nella busta "DOMANDA PER INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI E PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI LEGALI";
 - Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di San Giovanni Suergiu apponendo sulla busta sigillata la seguente dicitura: "DOMANDA PER INSERIMENTO NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI E PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI LEGALI"



Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiannisuergiu.ci.it

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Professionista, dovrà contenere l'indicazione delle sezioni (massimo 2) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante;
- b) Codice Fiscale e Partita IVA;
- c) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Elenco a cui si chiede l'iscrizione;
- d) Autocertificazione con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., in ordine ai seguenti stati:
 - Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di appartenenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
 - Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
 - Assenza di cause ostantive a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - Non aver riportato condanne penali e non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
 - Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di San Giovanni Suergiu o in conflitto con gli interessi del Comune medesimo per la durata del rapporto instaurato;
 - Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostantive al mantenimento dell'iscrizione;
 - Dichiarazione di presa visione ed accettazione, per quanto compatibili con l'incarico che verrà eventualmente conferito, delle disposizioni di cui al DPR 62/2013, concernente l'approvazione del Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n° 165 " e del codice di comportamento aziendale dei Dipendenti del Comune di San Giovanni Suergiu, e delle relative sanzioni in caso di mancato rispetto;
 - Dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs 30/03/2001, n° 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di San Giovanni Suergiu — nel triennio successivo alla cessazione del rapporto — che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del Professionista stesso per conto del Comune di San Giovanni Suergiu negli ultimi tre anni di servizio;
 - Impegno a rendere gratuitamente all'Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
 - Dichiarazione di essere in possesso della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, la copia della quale potrà essere richiesta dall'Amministrazione in caso di conferimento dell'incarico e/o accertamento dei requisiti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;



Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiannisuergiu.ci.it

- Dichiarazione del professionista di accettazione in caso di conferimento dell'incarico della decurtazione offerta in sede di confronto concorrenziale del compenso rispetto agli importi previsti dal D.M., n° 55 del 10/03/2014 come modificato dal D.M. n. 37 del 8.03.2018;
- Dichiarazione di disponibilità a recarsi personalmente presso la sede del Comune una volta affidato l'incarico.

Il Comune si riserva di verificare, anche mediante controlli a campione, il possesso dei requisiti dichiarati e la regolarità contributiva i capo al Professionista, prima dell'inserimento nell'elenco. Per gli Studi Associati i requisiti e la documentazione sopra indicati devono riferirsi a ciascun componente.

Le domande incomplete possono essere sanate entro cinque giorni dalla notifica della relativa richiesta.

Saranno escluse le domande non sottoscritte dal Professionista, non contenenti la dichiarazione di cui al punto b) o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali, prive di curriculum, presentate da soggetti che risultino in condizioni di esclusione dalla possibilità, ai sensi di legge, di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I nominativi dei Professionisti richiedenti, ritenuti idonei, saranno inseriti nell'elenco in ordine strettamente alfabetico. L'inserimento in elenco non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

L'Elenco è aperto, pertanto potranno essere presentate richieste di iscrizione senza alcun limite temporale.

Il Comune si riserva inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione e comunque al momento del conferimento dell'incarico.

Art. 5) Affidamento degli incarichi agli iscritti dell'elenco

Il Legale esterno da incaricare è individuato, a seconda della tipologia del contenzioso, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 50 del 2016, valutando i preventivi di spesa pervenuti dai Professionisti, individuati, a rotazione nell'apposita sezione dell'elenco predisposto;

Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico, dovrà sottoscrivere apposito convenzione secondo lo schema tipo elaborato dal competente ufficio. Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati, o che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico conferito dal Comune medesimo.

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con il Comune.

Non possono essere conferiti, di norma, incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

Art. 6) Incarichi a professionisti non inseriti nell'Albo

In via del tutto eccezionale e dandone adeguata motivazione il Comune ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiiovannisuergiu.ci.it

Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -

prestazioni professionali di altissima specializzazione quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.

Art. 7) Atto conferimento incarico

L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente contenere:

- a) L'indicazione del valore della causa;
- b) Il compenso professionale, che viene determinato in base al preventivo di spesa formulato e comunque con riferimento ai minimi tariffari di cui alle tabelle dei nuovi parametri forensi allegate al DM n° 55/2014 "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247" aggiornati al D.M. n. 37 del 8.03.2018;
- c) Obbligo del professionista di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale applicate;
- d) L'obbligo del professionista di unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto,
- e) L'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare, in tempi congrui, copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
- f) L'obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, di rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- g) L'obbligo di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale.

All'atto di conferimento dell'incarico il professionista deve sottoscrivere un'apposita convenzione il cui schema è allegato al n. 3;

Art. 8) Cancellazione dall'Elenco

E' disposta la Cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'elenco;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;
- su istanza del richiedente;
- promuovono giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto di interesse con l'Ente.

Art. 9) Pubblicità

Al fine di assicurare la massima diffusione, il presente avviso sarà pubblicato all'Albo on line e sul portale Web dell'Ente.

L'elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori è pubblico.

.

Art. 10) Norme di rinvio



Comune di SAN GIOVANNI SUERGIU

Provincia SUD SARDEGNA

Piazza IV Novembre 09010 - San Giovanni Suergiu - CA -



0781699901/02/03



07816999313



ufficio.protocollo@pec.comunesangiovannisuergiu.ci.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice di deontologia forense.

Art. 11) Trattamento dei dati personali

I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico ai sensi del Reg. Ue 679/2016. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

UFFICIO COMPETENTE

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali, Servizi Demografici ed Informatici, Attività Produttive (Ufficio Commercio) e Servizi al Cittadino, la Dott.ssa Silvana Siddi;

tel 07816999311 e-mail: ufficio.segreteria@comune.sangiovannisuergiu.ci.it;
ufficio.respaffarigenerali@comune.sangiovannisuergiu.ci.it

San Giovanni Suergiu, 26.05.2020

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Silvana Siddi